

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СТАНДАРТ  
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СВМФК**

**«ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ»**

(начало действия: 08.08.2023)

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Контрольно-счетного  
органа городского округа Истра  
Московской области от 08.08.2023 № 53-р

РАЗМЕЩЕН  
на сайте администрации городского округа  
Истра Московской области

Московская область  
городской округ Истра  
2023 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения.....	3 - 4
2. Порядок проведения экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта .....	4
3. Порядок проведения экспертизы муниципальной программы (проекта муниципальной программы) .....	5
4. Оформление результатов экспертизы .....	6

## 1. Общие положения.

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов» (далее – Стандарт) является специализированным стандартом и предназначен для методологического обеспечения реализации полномочий контрольно-счетного органа городского округа Истра Московской области (далее – КСО) по экспертизе проектов муниципальных нормативных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств городского округа Истра Московской области, а также муниципальных программ, в том числе обоснованность показателей (параметров и характеристик) бюджетов и подготовки заключения КСО по результатам экспертизы.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетном органе городского округа Истра Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Истра Московской области от 29.10.2021 № 2/10.

При подготовке Стандарта учтены положения Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счётными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утверждённых постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК.

1.3. Положения настоящего Стандарта не распространяются на проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов представительного органа городского округа Истра Московской области о местном бюджете, проектов решений об исполнении местного бюджета, а также вносимых в них изменений.

1.4. Целью экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы является выявление факторов риска при формировании средств бюджета, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного использования средств бюджета, анализ достоверности оценки объема расходных обязательств.

1.5. Экспертиза проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы включает оценку соответствия целей и задач документам стратегического планирования.

1.6. Основными задачами экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы являются оценка их положений на предмет:

- соответствия требованиям федерального законодательства и законодательства Московской области;

- отсутствия (минимизации) рисков принятия решений по формированию и использованию средств бюджета, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного использования средств бюджета, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления городского округа Истра Московской области;

- обоснованности финансово-экономического обоснования (к проектам муниципальных нормативных правовых актов);

- обоснованности заявленных финансово-экономических последствий принятия проекта муниципального нормативного правового акта, реализации муниципальной программы.

1.7. При проведении экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы КСО в рамках своей компетенции вправе оценивать наличие в них коррупциогенных факторов.

## **2. Порядок проведения экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта.**

2.1. Проведение экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта и подготовку заключения по результатам экспертизы возглавляет должностное лицо КСО, которому Председателем КСО поручено проведение экспертизы (далее – руководитель экспертизы).

2.2. Объем экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта (перечень обязательных к рассмотрению вопросов и глубина их проработки) определяется руководителем экспертизы исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения, срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления.

2.3. При рассмотрении проекта муниципального нормативного правового акта учитываются результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам формирования и использования средств бюджета в соответствующей сфере деятельности.

2.4. При проведении экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта проводится изучение состояния правового регулирования в соответствующей сфере.

### **3. Порядок проведения экспертизы муниципальной программы (проекта муниципальной программы).**

3.1. Экспертиза муниципальной программы (проекта муниципальной программы) осуществляется в соответствии с планом работы КСО на соответствующий год.

Планирование экспертизы муниципальной программы (проекта муниципальной программы) осуществляется, в том числе на основании результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСО.

3.2. Объем экспертизы муниципальной программы (проекта муниципальной программы) (перечень обязательных к рассмотрению вопросов и глубина их проработки) определяется ответственным исполнителем экспертизы муниципальной программы исходя из целей и задач экспертизы.

3.3. При проведении экспертизы муниципальной программы (проекта муниципальной программы) оценивается:

- 1) соблюдение установленных требований к содержанию муниципальной программы;
- 2) соответствие цели муниципальной программы приоритетным целям социально-экономического развития муниципального образования Московской области;
- 3) соответствие мероприятий заявленной цели;
- 4) наличие планируемых результатов реализации муниципальной программы;
- 5) оценка обоснования стоимости программных мероприятий;
- 6) влияние мероприятий на достижение планируемых результатов муниципальной программы, в том числе установленных в указах Президента Российской Федерации и обращениях Губернатора Московской области;
- 7) соответствия объемов и источников финансирования мероприятий параметрам бюджета на текущий финансовый год и на плановый период в части расходов за счет бюджета Московской области и утвержденных бюджетных ассигнований из федерального бюджета, за счет местного бюджета и утвержденных бюджетных ассигнований из бюджета Московской области;
- 8) взаимосвязь между объемами финансирования мероприятий и показателями результатов реализации муниципальной программы.

#### 4. Оформление результатов экспертизы.

4.1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение КСО (далее – заключение).

Заключение по результатам экспертизы не должно содержать политических оценок.

4.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

В вводной части заключения указываются реквизиты документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, а также предмет регулирования проекта муниципального нормативного правового акта, сфера реализации муниципальной программы.

4.3. В содержательной части заключения отражаются следующие сведения:

- соответствие проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы законодательству и иным нормативным правовым актам Российской Федерации;

- обоснованность заявленных финансово-экономических последствий (результатов) принятия проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы;

- наличие внутренних противоречий, несогласованностей, дублирования норм (положений);

- предложения и выводы КСО.

4.4. Все выводы, отраженные в заключении, должны быть обоснованы ссылками на законодательство и положения проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы.

4.5. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы коррупциогенных факторов в заключении должно быть сделано соответствующее указание.

4.6. Заключение подписывается руководителем экспертизы (ответственным исполнителем экспертизы муниципальной программы) и представляется на согласование Председателю КСО вместе с проектом сопроводительного письма.

4.7. Заключение после его согласования вместе с сопроводительным письмом, подписанным Председателем КСО направляется в установленном порядке в орган местного самоуправления, представивший проект муниципального нормативного правового акта, муниципальному заказчику муниципальной программы.